

Stratégie de Contenu

Ce modèle doit être adapté aux besoins spécifiques de chaque projet afin de garantir qu'il réponde parfaitement aux exigences et aux objectifs des parties prenantes.

Client : [Nom du Client]

Nom du Projet : [Titre du Projet]

Date : [Date]

Préparé par : [Votre Société]

Objectifs du Contenu

Définissez clairement les objectifs de la stratégie de contenu, tels que générer du trafic, engager les utilisateurs ou améliorer le référencement naturel.

Exemple :

La stratégie de contenu pour [Nom du Client] vise à augmenter le trafic organique de 15 % dans les six prochains mois en se concentrant sur l'optimisation des mots-clés, un contenu de blog informatif et des descriptions de produits bien structurées.

Inventaire du Contenu

Listez tout le contenu nécessaire pour le site web, y compris les pages, articles de blog, images, vidéos et autres médias.

Exemple d'Inventaire du Contenu :

- **Page d'accueil :** Titre principal, texte d'introduction, description de 3 produits mis en avant
- **À propos de nous :** Mission de l'entreprise, valeurs, biographies de l'équipe
- **Pages Produits :** Descriptions de 50 produits, spécifications, images
- **Blog :** 5 articles de fond, chacun de 800+ mots

Stratégie SEO

Décrivez la stratégie SEO qui guidera le contenu, y compris la recherche de mots-clés, l'utilisation des balises méta et la structure du contenu.

Directives SEO :

- **Mots-clés** : Focalisation sur [Mots-clés Principaux, Mots-clés Longue-Traîne]
- **Titres Méta** : Chaque page doit inclure un titre unique et riche en mots-clés
- **Descriptions Méta** : Chaque page doit avoir une méta-description de moins de 160 caractères qui résume le contenu

Directives de Contenu

Fournissez des instructions sur le ton, le style et la voix pour garantir la cohérence sur tous les contenus.

Ton et Style :

- **Ton** : Professionnel mais accessible
- **Voix** : Autoritaire et experte
- **Style** : Utilisez des phrases courtes et évitez le jargon

Calendrier de Création de Contenu

Fournissez un calendrier de création et de livraison du contenu.

Exemple de Calendrier :

- **Contenu de la Page d'Accueil** : [Date]
- **Page À Propos de Nous** : [Date]
- **Descriptions des Produits** : [Date]
- **Articles de Blog** : [Date]

Plan de Publication et de Maintenance du Contenu

Définissez le processus de publication et de maintenance du contenu sur le site web, y compris qui est responsable des mises à jour continues.

<https://innovatio.fr>